

Bilag 14.3 – UHKOASV - Svenske bidrag, kommunen indtrådt i retten, aftale

1. ÆNDRINGSLOG

Det har været nødvendigt at foretage tilpasninger af dette orienteringsmateriale.

De gennemførte ændringer fremgår af nedenstående tabel.

1.1 Gennemførte ændringer

Ændring	Fordringstyper	Dato
Generel opdatering af lovgivning: <i>Ændring til nyeste gældende lovgivning for gældsinddrivelsesloven og inddrivelsesbekendtgørelsen.</i>		25.10.2021
Præcisering af indholdsbeskrivelsen for stamdatafeltet "Beskrivelse": <i>Stamdatafeltet "Beskrivelse" er præciseret for at understøtte gældende GDPR-krav.</i>		25.10.2021
<i>[Beskrivelse af ændring]</i>	<i>[Berørte fordringstyper]</i>	<i>[Dato for ændring]</i>
<i>[Beskrivelse af ændring]</i>	<i>[Berørte fordringstyper]</i>	<i>[Dato for ændring]</i>

2. FORDRINGSTYPEN

2.1 Beskrivelse af fordringstypen

Fordringstypen omfatter fordringer på "underhållsbidrag", som er fastsat ved aftale mellem bidragsbetaler og bidragsmodtageren, jf. § 2 i kapitel 7 i Föräldrabalk (1949:381) (herefter "den svenske forældrelov"), og som en dansk kommune er indtrådt i retten til, jf. § 18, stk. 2 i den danske lovbekendtgørelse nr. 773 af 7. august 2019 om børns forsørgelse med senere ændringer (herefter "den danske børnebidragslov").

Når det offentlige afholder udgifterne i forbindelse med barnets forsørgelse, tilkommer retten til at indkræve bidraget den pågældende offentlige myndighed, jf. § 18, stk. 2, sidste pkt. i den danske børnebidragslov. Herved indtræder det offentlige i retten til at modtage bidrag fra den eller de bidragspligtige. En dansk kommune kan på denne baggrund indtræde i retten til bidrag, der allerede er fastsat i et svensk bidragsdokument, hvorved kommunen indtræder i det, som Fordringshaver benævner som en aktiv sag. Fordringstypen omfatter derfor kun aktive sager,

hvor der sker indtræden på baggrund af allerede eksisterende svenske bidragsdokumenter, og der sondres derfor ikke mellem aktive og ikke-aktive sager. Ved ikke-aktive sager forstås ifølge Fordringshaver sager, hvor kommunen indtræder i retten til at kræve bidrag fastsat.

De nævnte fordringer benævnes i det følgende "fordringer på ej forskudsvis udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til" og er omfattet af fordringstypekoden UHKOASV.

2.2 Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer vedrørende ej forskudsvist udlagt svensk underholdsbidrag, der er fastsat ved dom, jf. UHEFDSV.
- Fordringer vedrørende ej forskudsvist udlagt svensk underholdsbidrag, der er fastsat ved aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler, jf. UHEFASV.
- Fordringer vedrørende svenske underholdsbidrag, der er fastsat ved dom, som kommunen er indtrådt i retten til, jf. UHKODSV.

Fordringstypen omfatter ikke fordringer på "underhållsbidrag", som er fastsat ved dom, jf. § 2 i kapitel 7 i den svenske forældrelov, og som en dansk kommune er indtrådt i retten til, jf. § 18, stk. 2 i den danske børnebidragslov. Disse fordringer skal oversendes i fordringstypen UHKODSV – Svenske bidrag, kommunen indtrådt i retten, dom.

Fordringshaver har oplyst, at Fordringshaver ikke beregner renter af ikke-rettidigt betalte fordringer på ej forskudsvist udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til.

UHKOASV omfatter herudover ikke gebyrer, som opkræves i forbindelse med Fordringshavers rykkerskrivelser for ikke-rettidigt betalte fordringer på ej forskudsvist udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til, idet en fordring på ej forskudsvist udlagt svensk underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til, er en hovedfordring. Gebyrer er således underfordringer og er omfattet af fordringstypen UDKGBYR og skal registreres som relaterede fordringer til UHKOASV.

3. DET RETLIGE GRUNDLAG

3.1 Det retlige grundlag for svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til

En forælder kan pålægges ved aftale mellem bidragsbetaler og bidragsmodtager at betale underholdsbidrag til barnet, hvis forælderen ikke forsørger eller bor permanent sammen med sit barn, jf. § 2 i kapitel 7 i den svenske forældrelov.

Hvis barnet placeres udenfor hjemmet, indtræder kommunen i retten til underholdsbidraget, jf. den danske børnebidragslovs § 18, stk. 2. Underholdsbidraget, som den bidragspligtige skal betale, reguleres efter de svenske regler i kapitel 19 i Socialförsäkringsbalken (2010:110) (heretter "Socialförsäkringsbalken"), hvis barnet placeres udenfor hjemmet, jf. § 2 i kapitel 6 i Socialtjänstförordning (2001:937) (heretter "Socialtjänstförordning").

3.1.1 Den svenske forældrelov

Af § 2 i kapitel 7 i den svenske forældrelov fremgår:

"2 §. En förälder skall fullgöra sin underhållsskyldighet genom att betala underhållsbidrag till barnet, om föräldern

1. inte har vårdnaden om barnet och inte heller varaktigt bor tillsammans med barnet, eller

2. har vårdnaden om barnet gemensamt med den andra föräldern men barnet varaktigt bor tillsammans med endast den andra föräldern.

Underhållsbidrag fastställs genom dom eller avtal. [...]"

3.1.2 Socialtjänstlag (2001:453) (heretter "Socialtjänstlag")

Af § 1, stk. 2 i kapitel 8 i Socialtjänstlag (2001:453) fremgår:

"Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet."

3.1.3 Socialtjänstförordning

Af § 2 i kapitel 6 i Socialtjänstförordning (2001:937) fremgår:

"Vård av barn

2 §

Föräldrarnas skyldighet enligt 8 kap. 1 § andra stycket socialtjänstlagen(2001:453) att bidra till kommunens kostnader för ett barns vård i ett annat hem ändet egna bestäms efter samma grunder som om det gällde att bestämmabelningsskyldighet för var och en av dem enligt 19 kap. socialförsäkringsbalken.

Det belopp som var och en av föräldrarna ska bidra med får dock inte överstiga vadsom för varje tid motsvarar underhållsstödsbeloppet enligt 18 kap. 20 § socialförsäkringsbalken.

[...].”

3.1.4 Socialförsäkringsbalken

Af § 20 i kapitel 18 i Socialförsäkringsbalken fremgår:

”Grundläggande bestämmelse

20 § Underhållsstöd till ett barn lämnas med

- 1 573 kronor i månaden till och med månaden då barnet fyller 11 år,*
- 1 723 kronor i månaden från och med månaden efter den då barnet har fyllt 11 år till och med månaden då barnet fyller 15 år, och*
- 2 073 kronor i månaden från och med månaden efter den då barnet har fyllt 15 år. [...].”*

Af § 2 i kapitel 19 i Socialförsäkringsbalken fremgår:

”När underhållsstöd lämnas till ett barn och det finns en bidragsskyldig förälder, ska föräldern i förskott för varje månad betala ett belopp till Försäkringskassan som helt eller delvis motsvarar underhållsstödet.”

Af § 34 i kapitel 19 i Socialförsäkringsbalken fremgår:

”34 § Betalningsbelopp enligt 10–17, 21, 26 och 27 §§ ska omprövas

1. [...]

2. [...]

3. när ett högre underhållsstöd lämnas till ett barn med anledning av att barnet har fyllt 11 eller 15 år.

[...] En ändring av betalningsbeloppet vid omprövning enligt första stycket 3 ska gälla från och med månaden efter den då barnet fyllde 11 eller 15 år. Lag (2018:743).”

3.1.5 Den danske børnebidragslov

Af § 18, stk. 2 i den danske børnebidragslov fremgår:

”Retten til at kræve bidrag fastsat og til at indkræve bidraget har den, der afholder udgifterne ved barnets forsørgelse, såfremt den pågældende har eller ved forældremyndighedens ophør havde forældremyndigheden over barnet eller lovligt har barnet i pleje. I det omfang det offentlige afholder udgifter til barnets forsørgelse, tilkommer retten den pågældende offentlige myndighed eller institution.”

3.2 Overdragelse af fordringer til inddrivelse

Det fremgår af art. 1 i den nordiske inddrivelseskonvention, som blev ratificeret af Sverige ved Lag (1962:512), at konventionen finder anvendelse på anmodninger om inddrivelse af underholdsbidrag, der hviler på et svensk bidragsdokument.

Opkrævningen og inddrivelsen af underholdsbidraget oversendes til Danmark, når den bidragspligtige er bosiddende i Danmark, jf. den nordiske inddrivelseskonventions art. 1 og 2, og fordringen opkræves og inddrives efter de i Danmark gældende regler, jf. den nordiske inddrivelseskonventions art. 4.

Det betyder, at betingelserne for inddrivelse skal findes i Lovbekendtgørelse nr. 1332 af 16. juni 2021 om inddrivelse af gæld til det offentlige, med senere ændringer (herefter ”gældsinddrivelsesloven”), der gælder for opkrævning og inddrivelse af fordringer med tillæg af renter, gebyrer og andre omkostninger, der opkræves eller inddrives af det offentlige, jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1, 1. pkt.

Det følger også af bekendtgørelse nr. 188 af 9. marts 2020 om inddrivelse af gæld til det offentlige med senere ændringer (herefter ”inddrivelsesbekendtgørelsen”) § 1, stk. 1, at underholdsbidrag, som Fordringshaver opkræver på vegne af andre, inddrives efter gældsinddrivelsesloven.

Fremgangsmåden ved overdragelse af fordringer til inddrivelse er beskrevet i gældsinddrivelseslovens § 2. Beregning og opgørelse af fordringer og udsendelse af opkrævninger m.v. forestås af Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver fordringen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2, 1. pkt.

Fordringer overdrages til Gældsstyrelsen, når betalingsfristen er overskredet, og sædvanlig rykkerprocedure forgæves er gennemført, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 3, 1. pkt.

§ 1 i inddrivelsesbekendtgørelsen indeholder nærmere bestemmelser for gældsinddrivelsen hos Gældsstyrelsen.

Fordringshaver skal ved overdragelsen af fordringen til Gældsstyrelsen give alle oplysninger, som efter Gældsstyrelsens bestemmelse er nødvendige for inddrivelsen, herunder oplysning om fordringens stiftelsestidspunkt, forfaldstidspunkt, sidste rettidige betalingstidspunkt, rentesats, hovedstol, tilskrevne renter, gebyrer og omkostninger, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 3, stk. 2, sidste pkt.

Fordringer afvises fra registrering i modtagelsessystemet hvis ikke nødvendige oplysninger efter § 3 er medsendt, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 4, stk. 2, 1. pkt.

4. FORÆLDELSESREGLER

Forældelse er en ophørsgrund. Det betyder, at fordringen ophører, når en bestemt tidsfrist er udløbet, uden at kreditor forinden har foretaget de foranstaltninger, som kræves for at afbryde forældelsen.

Det er oplyst af Fordringshaver, at anmodningerne om opkrævning af svensk underholdsbidrag kun henviser til den nordiske inddrivelseskonvention. Spørgsmålet om hvilke forældelsesregler, der finder anvendelse besvares ud fra de udfyldende lovvalgsregler, da konventionen ikke regulerer valget af forældelsesregler. Ifølge de udfyldende lovvalgsregler forældes en fordring efter reglerne i det land, hvor bidragspligten er fastsat. Dette medfører, at det er de svenske forældelsesregler, der finder anvendelse for fordringer på svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til.

De generelle svenske forældelsesregler fremgår af Preskriptionslag (1981:130) (herefter "den svenske forældelseslov").

Af § 1 i den svenske forældelseslov fremgår:

"Inledande bestämmelse

1 § Denna lag gäller i fråga om preskription av fordringar, i den mån inte annat följer av vad som är särskilt föreskrivet."

Den svenske forældrelov fastsætter forældelsesfristen for ej forskudsvis udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til.

Af § 9 i kapitel 7 i den svenske forældrelov fremgår:

"9 §. Rätten att kräva ut fastställt underhållsbidrag går förlorad fem år efter den ursprungligen gällande förfallodagen [...]"

Gældsinddrivelseslovens § 18 a, stk. 7 fastsætter særlige regler for forældelse af fordringer, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Fordringer under fordringstypen UHKOASV forældes således efter reglerne i den svenske forældrelov, den svenske forældelseslov og gældsinddrivelsesloven.

4.1 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt

Af den svenske forældrelovs kapitel 7, § 9 fremgår:

"9 §. Rätten att kräva ut fastställt underhållsbidrag går förlorad fem år efter den ursprungligen gällande förfallodagen [...]" (Vores fremhævelser).

Bestemmelsen bruger ikke begrebet "forfaldstid", men i stedet sætningen "*den ursprungligen gällande förfallodagen*", hvilket antages at være sammenfaldende med "forfaldstiden". Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt er derfor sammenfaldende med forfaldsdatoen.

Det retlige grundlag tager ikke eksplicit stilling til forfaldsdatoen for fordringer på ej forskudsvis udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til. Uden anden angivelse anses forfaldsdatoen for en fordring generelt at være den dag, hvor en fordringshaver tidligst kan kræve betaling for den pågældende fordring.

Hverken den svenske forældrelov eller den svenske forældelseslov ses at indeholde regler, der muliggør suspension af forældelsen (hvor forældelsesfristens begyndelsestidspunkt udskydes). Den svenske forældelseslov, der finder anvendelse medmindre andet fremgår af særregler, jf. § 1, indeholder regler om afbrydelse af forældelsen (hvor forældelsesfristen afbrydes, og forældelsen midlertidigt standses):

Forældelsesfristen kan afbrydes i medfør af den svenske forældelseslovs § 5.

Ud fra de svenske forældelsesregler antages det, at forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for UHKOASV skal fastlægges til forfaldstidspunktet, medmindre der er foretaget forældelsesafbrydende skridt.

4.2 Forældelsesfristens længde

Fordringer på ej forskudsvis udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til, forældes efter 5 år, jf. § 9 i kapitel 7 i den svenske forældrelov.

Det er aftalt mellem parterne, at Fordringshaver kan oversende fordringer med en registreret forældelsesdato, der ligger senere end 5 år fra forfaldsdatoen, såfremt Fordringshaver har

foretaget afbrydelse af forældelsesfristen under opkrævningen af fordringen, der medfører en opdatering af forældelsesdatoen.

Det er Fordringshavers ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til de svenske forældelsesregler.

Det betyder, at Fordringshaver på samtlige fordringer, der oversendes til fordringstypen UH-KOASV, som udgangspunkt forventes at registrere en forældelsesdato svarende til 5 år fra den registrerede forfaldsdato. Hvis der foreligger afbrydelse, kan forældelsesdatoen ligge senere end 5 år fra den registrerede forfaldsdato.

5. STAMDATAFELTER

På baggrund af det retlige grundlag for UHKOASV og på baggrund af Fordringshavers opkrævningspraksis – er i det følgende angivet den mellem parterne fælles forståelse for, hvad Fordringshaver skal registrere i de obligatoriske stamdatafelter for at sikre en korrekt og lovlig indrivelsesproces.

5.1 Beløb

Fordringshaver skal i dette felt anføre fordringens beløb (restgæld) på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Beløbet er ikke nødvendigvis sammenfaldende med hovedstolen, idet beløbet kan være lavere end hovedstolen.

Beløbet må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

5.2 Hovedstol

Fordringshaver skal i feltet anføre fordringens oprindelige pålydende.

For en fordring på ej forskudsvist udlagt svensk underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til, skal hovedstolen udfyldes med det, der følger af § 20 i kapitel 18 i Socialförsäkringsbalken, jf. § 2 i kapitel 6 i Socialtjänstförordning.

Det er mellem parterne aftalt, at der fastsættes en praksisbestemt maksimal hovedstol på 72 DKK pr. dag i fordringens periode og på i alt 2.000 DKK for UHKOASV.

Hovedstolen er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet, idet hovedstolen kan være højere end beløbet.

Hovedstolen må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

5.3 Fordringsart

Feltet anvendes til angivelse af, hvilken status Fordringshaver ønsker, at fordringen skal have hos Gældsstyrelsen. Dette angives ved oversendelse.

Feltet skal således angive, at fordringen oversendes med henblik på inddrivelse.

5.4 Fordringstypekode

Feltet anvendes til angivelse af den kode, som karakteriserer den pågældende fordringstype.

For fordringer på ej forskudsvist udlagt svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til, skal Fordringshaver således angive fordringstypekoden UHKOASV.

5.5 Beskrivelse

Bemærk at teksten medtages i Gældsstyrelsens breve til skyldner. Derfor må feltet ikke indeholde personoplysninger som fx det fulde CPR-nr. (xxxxxx-xxxx) og barnets fulde navn, barnets fornavn(e), barnets eventuelle mellemnavn(e), barnets efternavn(e) og barnets adresse(r).

Feltet må bruges til at beskrive relevante aspekter af fordringen, som ikke er omfattet af øvrige stamdatafelter, og feltets funktion er at sikre, at skyldner kan identificere det underholdsbidrag, fordringshaver har sendt til inddrivelse.

Feltet er obligatorisk, og hvis feltet ikke udfyldes, bliver fordringen afvist.

Fordringshaver må i stamdatafeltet "beskrivelse" udelukkende angive fødselsdato (DD.MM.ÅÅÅÅ) eller BG-nummer, såfremt barnet ikke har en registreret fødselsdato, for barnet, som underholdsbidraget vedrører, samt det relevante kravtypenavn.

5.6 Fordringsperiode

Felterne anvendes til angivelse af starttidspunkt og sluttidspunkt for en fordring (herefter benævnt "periode start" og "periode slut"), og perioden imellem er den periode, som fordringen dækker over (herefter angivet "periodens længde").

Fordringshaver har oplyst, at kommunen først indtræder i retten til et løbende bidrag fra den førstkommende forfaldsdato set i forhold til tidspunktet for kommunens indtræden. Det kan altså ifølge Fordringshaver ikke forekomme, at kommunen indtræder i retten til et bidrag i løbet af en

”igangværende” periode, da bidraget tilkommer den, der afholder udgifterne til barnets forsørgelse, jf. § 18, stk. 2 i den danske børnebidragslov. Ifølge Fordringshaver udbetales bidrag således for hele den relevante periode til den, der har opfyldt betingelserne for at modtage bidrag på forfaldsdatoen.

En aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler om fastsættelse af bidrag forudsættes at indeholde oplysninger til brug for fastsættelse af fordringsperioden.

5.6.1 Periodens længde

Forordningsperioden udgør som udgangspunkt en kalendermåned, jf. § 2 i kapitel 19 i Socialforsikringsbalken. Det er aftalt med Fordringshaver, at perioden maksimalt kan udgøre en måned.

5.6.2 Periodens start og periodens slut

En aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler om fastsættelse af bidrag kan indeholde de nødvendige oplysninger til brug for fastsættelse af periode start og periode slut. I disse tilfælde angives periode start og periode slut som anført i aftalen. Såfremt aftalen ikke indeholder oplysninger om periode start og periode slut, angives disse som følgende:

5.6.2.1 Ad første bidragsperiode

Det er aftalt, at Fordringshaver skal oversende den første dag i den periode, som bidraget konkret vedrører, som periode start. Første periode udgør den første dag i måneden efter, at kommunen er indtrådt i retten til bidraget.

Fordringshaver skal oversende den sidste dag i perioden som periode slut.

Såfremt bidragspligten ophører i løbet af perioden, skal Fordringshaver oversende den sidste dag, hvor bidragspligten består, som periode slut.

5.6.2.2 Ad efterfølgende og sidste bidragsperiode

Fordringshaver skal oversende den første dag i perioden, som vedrører de efterfølgende bidragsperioder og sidste bidragsperiode, som periode start og den sidste dag i perioden som periode slut.

Såfremt bidragspligten ophører i løbet af perioden, skal Fordringshaver oversende den sidste dag, hvor bidragspligten består, som periode slut.

5.7 Stiftelsesdato

Feltet "stiftelsesdato" anvendes til at anføre datoen for stiftelsestidspunktet, der generelt defineres som tidspunktet for den retsstiftende begivenhed, det vil sige det tidspunkt, hvor fordringen opstår, jf. obligationsretlige principper.

Det antages, at stiftelsesdatoen for ej forskudsvis udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til, fastsættes til det tidspunkt, hvor fordringen opstod.

En aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler om fastsættelse af underholdsbidrag kan indeholde de nødvendige oplysninger til brug for fastsættelse af stiftelsesdatoen. I disse tilfælde angives stiftelsesdatoen som anført i aftalen. Såfremt aftalen ikke indeholder oplysninger om stiftelsesdatoen, angives denne som beskrevet nedenfor.

5.7.1 Ad første bidragsperiode

Det er aftalt, at Fordringshaver som stiftelsesdato for den første bidragsperiode, skal oversende den første dag i den første periode, der ligger efter tidspunktet, hvor kommunen er indtrådt i retten.

5.7.2 Ad efterfølgende og sidste bidragsperiode

Det er aftalt, at Fordringshaver skal oversende datoen for periode start som stiftelsesdatoen, for bidrag efter det første bidrag, for hver fordringsperiode.

Ad ændringer eller genoptagelse af bidrag

Ved ændring af underholdsbidrag efter § 34 i kapitel 19 i Socialförsäkringsbalken skal fordringshaver oversende den første dag i den kalendermåned, der ligger efter, at barnet fyldte hhv. 11 år eller 15 år, som stiftelsesdato.

5.8 Forfaldsdato

Forfaldsdatoen er det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kan kræve fordringen betalt. Det følger af den almindelige obligationsret, at et kravs forfaldstidspunkt er straks, medmindre andet følger af lovgivningen, aftalen eller omstændigheder i øvrigt.

Forfaldsdatoen fremgår ikke eksplicit af det retlige grundlag.

Forfaldsdatoen for fordringer på ej forskudsvist udlagt svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til, på grundlag af en aftale beror på, hvad bidragsmodtager og bidragsbetaler konkret har aftalt.

En aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler om fastsættelse af bidrag kan indeholde de nødvendige oplysninger til brug for Fordringshavers registrering af forfaldsdatoen for den eller de fordringer, der oversendes til inddrivelse. I disse tilfælde angives forfaldsdatoen som anført i aftalen. Såfremt aftalen ikke indeholder oplysninger om forfaldsdatoen, angives denne som følgende:

5.8.1 Ad første bidragsperiode

Det er aftalt, at Fordringshaver skal oversende datoen for periode start som forfaldsdato. Forfaldsdatoen er sammenfaldende med stiftelsesdatoen.

5.8.2 Ad efterfølgende og sidste bidragsperiode

Det er aftalt, at Fordringshaver skal oversende datoen for periode start som forfaldsdato for hver efterfølgende og den sidste fordring. Forfaldsdatoen er sammenfaldende med stiftelsesdatoen.

5.9 Sidste rettidige betalingsdato

Begrebet "sidste rettidige betalingsdato" defineres i obligationsretten almindeligvis som den dag, da skyldnerens pligt til at erlægge sin ydelse indtræder.

Sidste rettidige indbetalingsdag fremgår ikke eksplicit af det retlige grundlag.

Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem Fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af Fordringshaver. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse.

I opkrævningen fastsætter Fordringshaver en ny sidste rettidig betalingsdato for skyldneren for fordringen på ej forskudsvis udlagte svenske underholdsbidrag, som kommunen er indtrådt i retten til. Den sidste rettidige betalingsdato er som udgangspunkt fastsat til den førstkommende hverdag i måneden efter afsendelsen af opkrævningen.

Det er således aftalt, at Fordringshaver, som udgangspunkt, skal oversende den betalingsfrist, der er fastsat til den førstkommende hverdag i måneden efter afsendelse af opkrævningen.

For fordringer omfattet af en misligholdt afdragsordning er det aftalt, at Fordringshaver skal oversende betalingsfristen for det misligholdte afdrag i stamdatafeltet for sidste rettidige betalingsfrist.

Det er endvidere parternes fælles forståelse, at en betalingsfrist for en fordring, der er angivet i en rykkerskrivelse, ikke skal oversendes i stamdatafeltet for sidste rettidige betalingsdag for fordringstype. En betalingsfrist angivet i en rykkerskrivelse har således alene betydning for fordringer omfattet af fordringstypen UDKGBYR.

Fordringshaver har udtrykt ønske om at oversende den oprindelig sidste rettidige betalingsdato, da det vil kræve store systemmæssige ændringer til deres system, hvis de skal kunne oversende den senest kommunikerede sidste rettidige betalingsdato.

Fordringshaver indestår for, at de systemisk er fraskåret muligheden for at oversende en fordring til inddrivelse forinden den betalingsfrist, der er oplyst i rykkerskrivelserne er overskredet.

Derfor er det aftalt at Fordringshaver oversender den oprindelige sidste rettidige betalingsdato i stam-datafeltet.

5.10 Identifikation af skyldner

Stamdatafeltet anvendes til indberetning af information om skyldner. Entydig identifikation kan ske ved CPR-nr. eller AKR-nr. for den eller de fysiske personer, som hæfter for fordringen. Dette er i overensstemmelse med § 3, stk. 2, i inddrivelsesbekendtgørelsen, hvorefter Fordringshaver ved oversendelse af en fordring til Gældsstyrelsen skal angive skyldners CPR-nr. som journalnummer, medmindre det kan godtgøres, at sådan en oplysning ikke kan tilvejebringes.

Fordringshaver har oplyst, at det alene er fysiske personer, der kan hæfte for fordringen. Skyldner kan identificeres som den forælder, som skal betale underholdsbidraget, jf. § 2 i kapitel 7 i den svenske forældrelov.

Fordringshaver skal derfor oversende et CPR-nr. for skyldner, såfremt Fordringshaver er i besiddelse af skyldners CPR-nr.

Det er desuden aftalt, at Fordringshaver skal oversende et AKR-nr., såfremt Fordringshaver ikke er i besiddelse af skyldners CPR-nr. For at modtage et AKR-nr. til registrering af skyldner er det aftalt, at Fordringshaver skal kontakte Gældsstyrelsen og få oprettet et AKR-nr. for skyldner.

5.11 Forældelsesdato

Fordringshaver skal i dette felt anføre den dato, hvor fordringen forælder, hvilket er den dato, hvor forældelsesfristen udløber, det vil sige den sidste dato, hvor fordringen er retskraftig. Det er ikke den oprindelige forældelsesdato, som skal være indeholdt i feltet, men den

forældelsesdato, der gælder, på det tidspunkt, hvor fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. Dette har relevans i tilfælde, hvor forældelsen har været afbrudt.

Fordringshaver skal i feltet for forældelsesdato som hovedregel angive den dato, der ligger 5 år fra forfald, jf. § 9 i kapitel 7 i den svenske forældrelov.

Fordringshaver skal selv beregne og indsætte en anden forældelsesdato, hvis fordringshaver i sin opkrævning har foretaget forældelsesafbrydende skridt m.v.

5.12 Domsdato og forligsdato

Felterne "domsdato" og "forligsdato" anvendes, såfremt der for fordringen er afsagt dom eller indgået forlig, og i felterne registreres datoen for henholdsvis dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Feltet domsdato og forligsdato skal **ikke** udfyldes for denne fordringstype.

6. REGLER I INDGANGSFILTERET I NYMF

I NyMF er et indgangsfiler med en række regler, som de oversendte fordringer skal bestå, før fordringerne kan blive lukket ind og modtages i inddrivelsessystemet, jf. nærmere i Aftalen. Filterreglerne er blevet til efter en fælles proces mellem Fordringshaver og Gældsstyrelsen, og parterne er enige om, at filterreglerne sikrer, at der altid oversendes korrekt information om fordringer, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Filterreglerne består af nogle indholdsbase-rede og referencebase-rede regler. De indholdsbase-rede adgangregler opsætter grænseværdier for et konkret stamdatafelt. De referencebase-rede adgangregler vedrører relationen mellem stamdatafelter. Indgangsfileret vil give Fordringshaver en fejlkodebesked om, at fordringen ikke kan accepteres, hvis en indholdsbase-rede eller referencebase-rede regel ikke er overholdt.

I det følgende fremgår de konkrete indholdsbase-rede og referencebase-rede adgangregler for fordringstypen UHKOASV i forbindelse med oversendelse af fordringer til inddrivelse.

Regel	Filterregler for UHKOASV (Svenske bidrag, kommunen indtrådt i retten, aftale)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en hovedfordring	Fordringen afvises
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 5 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises

Regel	Filterregler for UHKOASV (Svenske bidrag, kommunen indtrådt i retten, aftale)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 7 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 2.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_3	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 72 kr. pr. dag i perioden	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_3	Forfaldsdato skal tidligst ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises
R_6_4	Forfaldsdato skal senest ligge 3 år efter Stiftelsesdato	Fordringen sendes i høring
R_6_15	Stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_19	Periode slut skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_21	Periode start og periode slut er indeholdt i samme måned	Fordringen sendes i høring
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_11	Beskrivelsesfelt skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12	Hverken domsdato eller forligsdato må være udfyldt	Fordringen afvises